

Benützungsreglement Dachstock Dorfmuseum alter Bären

Essen und Trinken

- Es steht nur eine kleine Kochgelegenheit zur Verfügung. Das Essen und die Getränke müssen von den Mietern selber besorgt werden. Partyservice ist erlaubt.
- Es stehen grosse und kleine Teller, Besteck für 50 Personen, Rot-, Weisswein- und Wassergläser, sowie Kaffee- oder Espressotassen, gemäss Inventarliste, zur Verfügung.
- Küchenwäsche ist durch die Mieter selber mitzubringen.

Bewilligungen

- Alle Bewilligungen von Alkoholausschank und/oder Überstunden müssen durch die Mieter eingeholt werden. Formulare können bei der Gemeindeverwaltung Konolfingen bezogen werden. (Für Privatanlässe ist dies nicht erforderlich)
- Die Erstellung einer Dokumentation "Lebensmittel und Hygienekonzept" zur Selbstkontrolle und deren Umsetzung ist Sache des jeweiligen Mieters.

Reinigungs- und Aufräumarbeiten

- Kombination, Kochplatten, Kühlschrank, Kaffeemaschine, Backofen und Abwaschmaschine sind innen und aussen sauber zu reinigen. Türe der Geschirrabwaschmaschine und Kühlschränke halb offen, stehen lassen.
- Tische, Stühle reinigen. Tische auf den Tischwagen stapeln und Stühle gemäss den Bildern ordnen.
- Boden wischen oder staubsaugen, Kehricht muss durch die jeweiligen Mieter entsorgt werden.
- Beschädigungen, sowie zerbrochene Gläser oder Geschirr, bitte bei der Abnahme des Saals melden.

Allgemeines

- Abfeuern von Wunderkerzen oder ähnlichem Feuerwerk ist strengstens verboten!
- Eingangsbereich, sowie Feuerlöschstellen müssen frei zugänglich sein!
- Die Scheinwerfer dürfen nicht selber gerichtet werden. Die Nutzung der Scheinwerfersteuerung wird vorgängig bei der Schlüsselübergabe instruiert. Die Nutzung ist kostenpflichtig.
- Im ganzen Gebäude besteht ein allgemeines Rauchverbot.
- Die Barelemente dürfen nicht verschoben werden.
- Das Licht im Treppenhaus schaltet sich nach dem Verlassen selbständig aus.
- Für das Aus- und Einladen von Material stehen zwei Parkplätze auf dem Areal „Bella Vista“ gegenüber dem alten Bären zur Verfügung.
- Die Steckdosen im Saal und Bühne sind zentral gesteuert und können mittels Taster beim Eingang eingeschaltet werden. Die Steckdose links vom hohen Kühlschrank funktioniert unabhängig dieser Steuerung.
- Der Schalter für die Belüftung muss beim Verlassen immer auf „Automatisch“ gestellt werden.
- Die Gäste haben ihre Fahrzeuge auf den Parkplätzen beim Dorfschulhaus oder gemäss Signalisation abzustellen. (ca. 300m)

Auskunft Vermietung und Schlüsselübergabe

- Auskunft und Vermietung/Reservation: Marlis Mosimann, 079 657 64 71, marlis.mosimann@bluewin.ch
- Schlüssel- und Raumüber-, Raumabnahme: Rosamarie Schweizer, 031 791 19 93, 079 789 41 25, schweizer.ros@quickline.ch
- Bitte eine Woche vor dem Anlass mit Rosamarie Schweizer Kontakt aufnehmen.